REGULAMIN ORGANIZOWANIA SPACERÓW I WYJŚĆ DZIECI POZA TEREN PRZEDSZKOLA NR 37 W POZNANIU

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizowania i przeprowadzania spacerów oraz wyjść dzieci poza teren przedszkola.
2. Spacery i wyjścia organizowane są w ramach działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej przedszkola.
3. Celem spacerów i wyjść jest w szczególności:
    1. poznawanie najbliższego otoczenia;
    2. rozwijanie zainteresowania środowiskiem przyrodniczym i społecznym;
    3. rozwijanie sprawności ruchowej;
    4. kształtowanie zasad bezpiecznego poruszania się w przestrzeni publicznej;
    5. realizacja zadań wynikających z podstawy programowej wychowania przedszkolnego;
    6. umożliwianie dzieciom bezpośredniego poznawania otaczającego świata.
4. Każde wyjście poza teren przedszkola musi być zaplanowane i zorganizowane z uwzględnieniem wieku, liczby dzieci, ich możliwości psychofizycznych oraz warunków, w których będzie się odbywało.

§ 2. Rodzaje wyjść

1. W przedszkolu mogą być organizowane w szczególności:
    1. krótkie spacery w najbliższej okolicy;
    2. wyjścia edukacyjne;
    3. wyjścia do biblioteki, domu kultury, teatru, muzeum lub innych instytucji;
    4. wyjścia na wydarzenia kulturalne, sportowe lub edukacyjne;
    5. wyjścia na plac zabaw lub do parku;
    6. wyjścia związane z realizacją programu wychowania przedszkolnego;
    7. wycieczki organizowane zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Krótkie spacery i wyjścia grupowe, które nie są wycieczkami, dokumentuje się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie oraz w przepisach dotyczących rejestru wyjść grupowych.
3. Wycieczki wymagające zastosowania przepisów dotyczących organizowania krajoznawstwa i turystyki przygotowuje się i dokumentuje odrębnie.

§ 3. Organizacja wyjścia

1. Za organizację wyjścia odpowiada nauczyciel, któremu powierzono opiekę nad grupą, z uwzględnieniem decyzji i ustaleń dyrektora przedszkola.
2. Przed każdym wyjściem nauczyciel: określa cel i trasę wyjścia, ocenia warunki terenowe i pogodowe, ustala sposób sprawowania opieki nad dziećmi, sprawdza liczebność grupy, przypomina dzieciom zasady bezpiecznego zachowania, sprawdza przygotowanie dzieci do wyjścia, dokonuje odpowiedniego wpisu w rejestrze wyjść grupowych.
3. Wyjście należy odnotować w rejestrze przed opuszczeniem terenu przedszkola, zgodnie z organizacją dokumentacji obowiązującą w placówce.

§ 4. Przygotowanie dzieci do wyjścia

1. Przed wyjściem nauczyciel informuje dzieci o: celu wyjścia, trasie lub miejscu pobytu, zasadach bezpiecznego zachowania, sposobie poruszania się w grupie, zasadach przechodzenia przez jezdnię, sposobie reagowania w przypadku zgubienia się lub oddalenia od grupy.
2. Nauczyciel sprawdza, czy dzieci są odpowiednio ubrane do warunków pogodowych i charakteru wyjścia.
3. Podczas każdego wyjścia poza teren przedszkola wszystkie dzieci zobowiązane są do korzystania z kamizelek odblaskowych.
4. Przed wyjściem należy zadbać o potrzeby fizjologiczne dzieci.

§ 5. Zasady sprawowania opieki

1. Dzieci podczas całego wyjścia pozostają pod stałą opieką nauczyciela lub nauczycieli oraz innych wyznaczonych opiekunów.
2. Opiekunowie są zobowiązani do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad powierzonymi im dziećmi.
3. Dzieci poruszają się w grupie, zgodnie z ustalonym sposobem organizacji przejścia.
4. Niedopuszczalne jest pozostawienie dziecka bez opieki.
5. Nauczyciel lub opiekun systematycznie kontroluje liczebność grupy, w szczególności:
    1. przed opuszczeniem przedszkola;
    2. po przybyciu na miejsce;
    3. podczas zmiany miejsca;
    4. przed rozpoczęciem drogi powrotnej;
    5. po powrocie do przedszkola.
6. Przy przechodzeniu przez jezdnię grupa korzysta z wyznaczonych przejść dla pieszych, a dzieci stosują się do poleceń nauczyciela.

§ 6. Zasady bezpieczeństwa podczas spacerów

1. Podczas spaceru dzieci zobowiązane są do: pozostawania w wyznaczonej grupie, przestrzegania poleceń nauczyciela, poruszania się ustaloną trasą, zachowania szczególnej ostrożności w pobliżu dróg, nieoddalania się od grupy, przestrzegania zasad zachowania w miejscach publicznych.
2. Zabrania się dzieciom: samowolnego oddalania się od grupy, wchodzenia na jezdnię, przebiegania przez ulicę, popychania innych dzieci, rzucania przedmiotami, dotykania nieznanych przedmiotów, substancji, roślin lub zwierząt, nawiązywania kontaktu z osobami nieznajomymi bez zgody nauczyciela.
3. Nauczyciel reaguje na każde zachowanie dziecka mogące stwarzać zagrożenie dla niego lub innych osób.

§ 7. Przejście przez jezdnię i poruszanie się w przestrzeni publicznej

1. Przed przejściem przez jezdnię nauczyciel zatrzymuje grupę w bezpiecznym miejscu i upewnia się, że przejście jest możliwe.
2. Dzieci przechodzą przez jezdnię wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, z zachowaniem szczególnej ostrożności.

3. W przypadku przechodzenia przez drogę o zwiększonym natężeniu ruchu należy zastosować dodatkowe środki bezpieczeństwa odpowiednie do sytuacji.
4. Podczas przejścia nauczyciel lub opiekun zajmuje miejsce umożliwiające skuteczny nadzór nad grupą.

§ 8. Warunki atmosferyczne

1. Przed wyjściem nauczyciel ocenia aktualne warunki atmosferyczne oraz ich wpływ na bezpieczeństwo dzieci.
2. Wyjście może zostać odwołane, skrócone lub zmienione, jeżeli warunki atmosferyczne lub terenowe mogą stwarzać zagrożenie dla dzieci.
3. Szczególną ostrożność należy zachować w przypadku alertów RCB i bezwzględnie stosować się do nich.
4. Podczas upałów należy, w miarę możliwości, wybierać trasy zacienione, zapewnić dzieciom dostęp do wody oraz ograniczać intensywną aktywność fizyczną.
5. Jeżeli w trakcie wyjścia wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne, nauczyciel podejmuje decyzję o zmianie trasy, skróceniu wyjścia lub powrocie do przedszkola.

§ 9. Kontakt z osobami postronnymi

1. Podczas wyjścia dzieci nie powinny oddalać się od grupy ani nawiązywać samodzielnego kontaktu z osobami postronnymi.
2. W przypadku kontaktu osoby postronnej z dzieckiem nauczyciel podejmuje działania odpowiednie do sytuacji, mając na uwadze bezpieczeństwo dziecka.
3. W przypadku pojawienia się zagrożenia ze strony osoby postronnej nauczyciel niezwłocznie oddala grupę z miejsca zagrożenia i, jeżeli jest to konieczne, zawiadamia odpowiednie służby.

§ 10. Dziecko, które oddaliło się od grupy

1. W przypadku stwierdzenia braku dziecka nauczyciel:
    1. niezwłocznie zatrzymuje grupę w bezpiecznym miejscu;
    2. ustala, kiedy i gdzie dziecko było ostatnio widziane;
    3. podejmuje działania mające na celu odnalezienie dziecka;
    4. powiadamia dyrektora;
    5. w razie potrzeby zawiadamia Policję lub inne właściwe służby.
2. W razie potrzeby o sytuacji niezwłocznie informuje się rodziców/prawnych opiekunów dziecka.
3. Po zakończeniu zdarzenia sporządza się dokumentację zgodnie z obowiązującymi w przedszkolu zasadami.

§ 11. Wypadek lub nagłe zachorowanie dziecka

1. W przypadku wypadku lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia dziecka nauczyciel lub opiekun:
    1. zapewnia dziecku bezpieczeństwo;
    2. udziela pierwszej pomocy w zakresie posiadanych umiejętności;
    3. w razie potrzeby wzywa pomoc medyczną;
    4. informuje dyrektora;

5. informuje rodziców/prawnych opiekunów zgodnie z obowiązującymi procedurami.

2. W przypadku konieczności udzielenia dziecku pomocy przez służby ratunkowe nauczyciel pozostaje z dzieckiem, a pozostałym dzieciom należy zapewnić opiekę innego pracownika.
3. Zdarzenie dokumentuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami przedszkola.

§ 15. Obowiązki nauczyciela i opiekunów

1. Nauczyciel organizujący wyjście jest zobowiązany do: zaplanowania wyjścia, oceny ryzyka związanego z trasą i miejscem pobytu, zapewnienia odpowiedniej liczby opiekunów, zapoznania dzieci z zasadami bezpieczeństwa, prowadzenia wymaganej dokumentacji, sprawowania stałego nadzoru nad dziećmi, reagowania na sytuacje zagrażające bezpieczeństwu, poinformowania dyrektora o istotnych zdarzeniach.
2. Opiekunowie zobowiązani są do współpracy z nauczycielem prowadzącym oraz wykonywania powierzonych im zadań.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie osoby uczestniczące w organizowaniu spacerów i wyjść zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają:
    1. obowiązujące przepisy prawa;
    2. statut przedszkola;
    3. Standardy Ochrony Małoletnich;
    4. procedury bezpieczeństwa obowiązujące w przedszkolu;
    5. inne regulaminy i instrukcje obowiązujące w placówce.
3. Regulamin podaje się do wiadomości pracowników przedszkola.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2026 r.

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – **Prawo oświatowe**, z późniejszymi zmianami.*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie **bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach**, z późniejszymi zmianami, w szczególności § 2, § 2a oraz § 32–33. Przepisy zobowiązują dyrektora do zapewnienia bezpiecznych warunków uczestnictwa w zajęciach organizowanych poza obiektami placówki oraz przewidują prowadzenie rejestru wyjść grupowych.*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie **warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki**, z późniejszymi zmianami – w zakresie dotyczącym wycieczek.*
4. *Statut Przedszkola nr 37*
5. *Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Przedszkolu nr 37.*